

УТВЕРЖДЕНО:

Общим собранием членов
Инфраструктурного потребительского
кооператива «Савоя»

протокол № 12/2023
от 14 12 2023 года

Председатель собрания: Силин К.С.

Секретарь собрания: Смирнова Е.Б.



ПОЛОЖЕНИЕ

о доступе на территорию
Инфраструктурного потребительского кооператива «Савоя»
(Новая редакция)

д. Касимово
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о доступе на территорию Инфраструктурного потребительского кооператива «Савоя» (далее – **Положение**) является внутренним нормативным документом Инфраструктурного потребительского кооператива «Савоя» (далее – **Кооператив**), разработанным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Кооператива.

Сокращенный шифр Положения для использования во внутренних документах: ПС-002/23 «О доступе».

1.2. Положение регулирует доступ владельцев (правообладателей) земельных участков, членов их семей, иных лиц, на территорию коттеджного посёлка «Савоя», находящегося по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, МО Агалатовское сельское поселение, деревня Касимово (далее - **Посёлок**) через шлагбаумы и калитки, установленные на въезде и входе в Посёлок.

1.3. Настоящее Положение хранится по месту нахождения Председателя Кооператива и доступно для ознакомления на официальном сайте Кооператива.

1.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на Председателя Кооператива.

1.5. Лица имеющие право доступа на территорию Посёлка:

1.5.1. **Член Кооператива** – физическое лицо, один из собственников участка на территории Посёлка, который вступил в Кооператив. Член Кооператива обязательно должен быть собственником участка, но собственник не обязан быть Членом Кооператива. Номер телефона и электронный адрес Члена Кооператива регистрируются в реестре Кооператива как официальные каналы для оповещения.

1.5.2. **Собственник** – физическое лицо, являющееся документально подтвержденным собственником участка или дома на территории Посёлка. В общем случае у одного участка (дома) может быть несколько Собственников.

1.5.3. **Гость** – физическое лицо, которое на временной основе находится в Посёлке. Это может быть родственник, сотрудник, приехавший однократно для сервисного обслуживания, рабочий, проживающий временно в Посёлке на период строительства, доставка чего-либо и т.п.

1.6. Типы доступа в Посёлок:

1.6.1. **Доступ Члена Кооператива** – используется только для Членов Кооператива и устанавливается при вступлении в Кооператив. Только одно лицо может иметь такой доступ (Член Кооператива). Действует бессрочно, включает в себя возможность дистанционного открытия шлагбаума.

1.6.2. **Постоянный доступ** – используется для тех, кому необходим постоянный доступ в посёлок (обычно - семья, родственники Члена Кооператива, проживающие в Посёлке, другие Собственники). Оформляется по заявлению Члена Кооператива. Подписанное заявление на Постоянный доступ можно оставить на посту охраны или отправить скан (фото) на электронную почту службы эксплуатации Посёлка. Действует бессрочно, включает в себя возможность дистанционного открытия шлагбаума.

1.6.3. **Временный доступ** – используется для тех, кому необходим временный доступ в Посёлок (обычно - рабочие, проживающие на участке на время строительства). Оформляется по заявлению Члена Кооператива или лица, имеющего Постоянный доступ. Подписанное заявление на Временный доступ

можно оставить на посту охраны или отправить скан (фото) на электронную почту службы эксплуатации Посёлка. Действует ограниченный период, включает в себя возможность открытия шлагбаума для проезда на личном транспорте.

Лицам, имеющим Временный доступ запрещено дистанционное открытие шлагбаумов. В случае установления сотрудниками контрольно-пропускного пункта (далее – КПП) или администрацией Посёлка факта дистанционного открытия шлагбаумов лицом, имеющим Временный доступ, такой доступ может быть заблокирован.

При необходимости пешеходного перемещения по Посёлку, Гостю необходимо получить на посту охраны ламинированный пропуск (по предъявлению документа, удостоверяющего личность) и иметь его при себе при перемещении по Посёлку.

1.6.4. Разовый доступ – используется для тех, кому необходим однократный доступ в Посёлок (обычно – доставки и разовые визиты). Открытие шлагбаумов или калиток осуществляется сотрудником КПП. Осуществляется по звонку на КПП Члена Кооператива или лица, имеющего Постоянный доступ. Сотрудники КПП располагают актуальной базой номеров телефонов Членов Кооператива, а также лиц, имеющих Постоянный доступ на территорию Посёлка, и исполняют заявки на Разовый доступ только при звонках с имеющихся в системе контроля и управления доступом (далее – СКУД) номеров телефонов.

1.7. Пропускной режим на территорию Посёлка, устанавливается в целях комфортного проживания жителей Посёлка, постоянно проживающих в Посёлке. Для обеспечения этой цели администрация Кооператива имеет право введения ограничений использования СКУД.

1.8. Члены Кооператива и Собственники в соответствии со ст. 209 Гражданского кодекса Российской Федерации имеют право беспрепятственного прохода и проезда к своей собственности. Лица, зарегистрированные на территории Посёлка, также имеют право беспрепятственного прохода и проезда к месту проживания.

2. ПРОЕЗД И ПРОХОД НА ТЕРРИТОРИЮ ПОСЁЛКА

2.1. Въезд на территорию Посёлка и выезд с территории осуществляется через шлагбаумы, установленные на въезде в Посёлок, оборудованные СКУД и контролируются сотрудниками КПП.

2.2. Для въезда на территорию Посёлка и выезда с территории предусмотрены следующие способы открытия шлагбаумов:

2.2.1. Открытие шлагбаумов посредством звонка с номера, зарегистрированного в СКУД на номера открытия шлагбаумов. Данный способ открытия шлагбаумов является основным и не блокируется Членам Кооператива при возможных ограничениях использования СКУД.

2.2.2. Открытие шлагбаумов посредством транспондера, зарегистрированного в СКУД. Данный способ открытия шлагбаума может быть заблокирован при введении ограничений использования СКУД.

2.2.3. Открытие шлагбаумов посредством использования Телеграм бота с номера, зарегистрированного в СКУД. Данный способ открытия шлагбаума может быть заблокирован при введении ограничений использования СКУД.

2.2.4. Открытие шлагбаума сотрудником КПП. Данный вариант открытия шлагбаумов применяется для выполнения разовых заявок на доступ и при

наличии ограничений использования СКУД по какому-либо участку для Членов Кооператива, Собственников и лиц, имеющих регистрацию на территории Посёлка.

2.3. Беспрепятственно допускаются на территорию поселка автомобили экстренных служб (пожарные, скорая, полиция, МЧС, газовая аварийная служба), автомобили охранных предприятий имеющие специальную цветографическую окраску и проблесковые маячки желтого цвета, а также служебный транспорт сотрудников полиции и специальных служб, находящихся при исполнении с обязательным предъявлением ими служебного удостоверения.

2.4. Вход на территорию Посёлка и выход с территории осуществляется через пешеходные калитки оборудованные СКУД и контролируется сотрудниками КПП.

2.5. Для пешеходного прохода на территорию Посёлка предусмотрены следующие способы открытия калиток:

2.5.1. Открытие калиток посредством брелока, зарегистрированного в СКУД. Данный способ открытия может быть заблокирован при введении ограничений использования СКУД.

2.5.2. Открытие калиток посредством использования Телеграм бота с номера, зарегистрированного в СКУД. Данный способ открытия калиток может быть заблокирован при введении ограничений использования СКУД.

2.5.3. Открытие калиток сотрудником КПП. Данный вариант открытия калиток применяется для выполнения разовых заявок на доступ и при наличии ограничений использования СКУД по какому-либо участку для Членов Кооператива, Собственников и лиц, имеющих регистрацию на территории Посёлка.

2.6. Сотрудники КПП не располагают информацией о Членах Кооператива, Собственниках и лицах, имеющих регистрацию на территории Посёлка и не обязаны знать их в лицо. Для проезда или прохода, указанные выше лица должны предъявить сотруднику КПП один из нижеперечисленных документов (комплектов документов):

2.6.1. Свидетельство о собственности или выписку из ЕГРН на участок, подтверждающие его права на участок, а также паспорт, подтверждающий личность предъявителя документов;

2.6.2. Генеральную доверенность от Члена Кооператива, а также паспорт, подтверждающий личность предъявителя документов;

2.6.3. Паспорт с отметкой о регистрации на территории Посёлка.

При отсутствии у Члена Кооператива при себе необходимых документов и для идентификации сотрудниками КПП Члена Кооператива возможен звонок с номера телефона Члена Кооператива, который имеется в СКУД на номер телефона КПП.

2.7. СКУД производит фиксацию и хранение всех данных о проездах и проходах через шлагбаумы и калитки (направление, время, способ открытия шлагбаумов или калиток, номер участка, ФИО, номер телефона, брелока или транспондера). Также на въезде в посёлок и в зонах пешеходных калиток производится круглосуточное видеонаблюдение с нескольких ракурсов с хранением видеозаписей в течении нескольких недель.

2.8. Сотрудники КПП контролируют и несут ответственность за организацию Разового доступа на территорию Посёлка, а также за доступ на территорию Посёлка автомобилями экстренных служб (пожарные, скорая, полиция, МЧС, газовая аварийная служба), автомобилями охранных предприятий имеющих специальную цветографическую окраску и проблесковые маячки желтого цвета, а также служебного транспорта сотрудников полиции и специальных служб, находящихся при исполнении. За проезд и

проход на территорию Посёлка всеми другими способами несут ответственность Члены Кооператива.

2.9. Сотрудники КПП не обязаны выпускать автомобили, которые въехали без их контроля. Выезд автомобиля с территории Кооператива обеспечивается тем, кто организовал их въезд.

2.10. Член Кооператива несёт персональную ответственность за дистанционное использование подключенных к СКУД телефонов. В случае возникновения критических ситуаций и ДТП при дистанционном использовании телефонов, ответственность за причиненный ущерб возлагается на Члена Кооператива.

3. ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СКУД

3.1. СКУД создана и обслуживается на средства Кооператива. Право пользования СКУД предоставляется Членам Кооператива, своевременно оплачивающим дополнительные, целевые и иные взносы.

3.2. В рамках СКУД в Посёлке функционирует автоматическая система управления доступом в Посёлок в зависимости от наличия и размера задолженности. Ежедневно, в рабочие дни, программный модуль управления доступом СКУД синхронизируется с программой «1С» и получает от неё текущие данные о размере задолженности.

3.3. В случае наличия у Члена Кооператива просроченной задолженности по дополнительным, целевым или иным взносам, на доступы к участку Члена Кооператива автоматически применяются ограничения использования СКУД:

3.3.1. Невозможность открытия шлагбаумов посредством звонка с любых номеров, кроме номеров Члена Кооператива;

3.3.2. Невозможность открытия шлагбаумов посредством транспондера;

3.3.3. Невозможность открытия шлагбаумов и калиток посредством использования Телеграм бота;

3.3.4. Невозможность открытия калиток посредством брелока;

3.3.5. Невозможность открытия шлагбаума или калиток сотрудниками КПП, кроме как для доступа:

1) Членов Кооператива;

2) Лиц, имеющих генеральную доверенность от Члена кооператива;

3) Собственников;

4) Лиц, имеющих регистрацию на территории Посёлка.

3.4. Ограничения использования СКУД начинают действовать со следующего рабочего дня после истечения срока оплаты дополнительных, целевых или иных взносов.

3.5. В случае погашения Членом Кооператива имеющейся задолженности, при очередной синхронизации программного модуля управления доступом СКУД с «1С» все ограничения использования СКУД автоматически снимаются.

В настоящем документе
прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

3 (три) листа

Председатель собрания:
Силин К.С.

Секретарь собрания:
Смирнова Е.В.

